**Zespół Szkół Samochodowych  
im. Gen. Stefana Roweckiego „Grota”  
ul. Kilińskiego 24a 44-122 GLIWICE**tel.fax: **(+48) 32 231 49 11; (+48) 32 230 19 93**[www.zssam-gliwice.pl](http://www.zssam-gliwice.pl); **e-mail**: [sekretariat@zss.gliwice.eu](mailto:sekretariat@zss.gliwice.eu)

|  |
| --- |
| ­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­ |

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

**REKRUTACJA UCZNIÓW**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL) zwanego dalej rozporządzeniem 2016/679 RODO **informuję, że:**

1. **Administrator**

Administratorem przetwarzanych danych osobowych jest: **Zespół Szkół Samochodowych im. Gen. S. Roweckiego „Grota”   
w Gliwicach, reprezentowany przez Dyrektora jednostki mający swoja siedzibę przy ul. Kilińskiego 24a 44-122 Gliwice.**

1. **Inspektor ochrony danych Administratora**

Z Inspektorem ochrony danych osobowych można się skontaktować pod adresem e-mail: **iod@zssam-gliwice.pl.**

1. **Cel i podstawa przetwarzania**
2. Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe w celu realizacji obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO), wykonywania przez administratora zadań realizowanych w interesie publicznym lub sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. e RODO) oraz ze względów związanych z ważnym interesem publicznym, na podstawie (art. 9 ust. 2 lit g) tj. realizacja statutowych zadań dydaktycznych, opiekuńczych i wychowawczych w szkole oraz prowadzenia dokumentacji przebiegu nauczania;
3. Podanie danych jest obowiązkiem ustawowym i są Państwo zobowiązani do ich podania, niepodanie danych będzie uniemożliwiało spełnienie obowiązku zgodnie z ustawa z dnia z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe oraz ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.
4. **Odbiorcy danych**
5. Odbiorcami, do których mogą być przekazane Państwa dane osobowych będą strony i uczestnicy postępowań lub organy właściwe do załatwienia wniosku na mocy przepisów prawa, którym Administrator Państwa wniosek przekazał;
6. Odrębną kategorię odbiorców, którym mogą być ujawnione Państwa dane są podmioty uprawnione do obsługi doręczeń oraz podmioty, z którymi Zespół zawarła umowę na świadczenie usług serwisowych dla użytkowanych systemów informatycznych;
7. Wyniki postępowania rekrutacyjnego podaje się do publicznej wiadomości w formie listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych, zawierającej imiona i nazwiska kandydatów oraz informację o zakwalifikowaniu albo niezakwalifikowaniu kandydata.
8. **Okres przechowywania danych osobowych**
9. Dane osobowe zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowaniarekrutacyjnego będą przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń uczęszcza do szkoły;
10. Dane osobowe dotyczące kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowaniarekrutacyjnego są przechowywane są przechowywane przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora przedszkola, szkoły lub placówki została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem;
11. Po rozpoczęciu nauki będziemy przechowywać Państwa dane osobowe do chwili załatwienia sprawy, w której zostały one zebrane a następnie – w przypadkach, w których wymagają tego przepisy ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. z 2018 r. poz. 217 ze zm.) – przez czas określony w tych przepisach.
12. **Prawa osób, których dane dotyczą.**
13. Informujemy, że przysługuje Pani/Panu prawo do:

* żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych i otrzymania ich kopii,
* żądania od Administratora sprostowania swoich danych osobowych,
* żądania od Administratora usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
* żądania od Administratora przenoszenia danych osobowych,
* żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych,
* wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
* wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

1. **Informacje dodatkowe**
2. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego,
3. Podanie danych osobowych jest obowiązkiem ustawowym i są Państwo zobowiązani do ich podania, konsekwencją niepodania danych jest nieprzyjęcie do szkoły.
4. Podane dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowania decyzji, w tym profilowaniu.
5. Szczegółowe informacje dotyczące możliwości korzystania z praw przysługującej osobie, której dane dotyczą znajdują się na stronie internetowej oraz w sekretariacie uczniowskim.
6. **Współadministrowanie**

Prezydent Miasta Gliwice i miejskie jednostki organizacyjne (wymienione w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miejskiego w Gliwicach w tabeli nr 1 "Wykaz miejskich jednostek organizacyjnych") są współadministratorami danych osobowych zgodnie z ustaleniami przyjętymi zarządzeniem organizacyjnym nr 84/19 Prezydenta Miasta Gliwice z dnia 12.08.2019 r.